

**Протокол №1**  
**заседания Совета молодых педагогов от 2.09.21 года**

Присутствуют: 10 чел.

Повестка:

1. Анализ работы за 2020-21 уч.год.
2. Собеседование с молодыми учителями. Знакомство с правилами внутреннего распорядка школы, с традициями школы. Ознакомление с системой поддержки молодых педагогов
3. Определение наставников молодых специалистов.
4. Особенности выбора темы самообразования молодого учителя
5. Планирование работы Школы молодого учителя на 2021-22 уч.год. Выбор председателя Совета.

1. По первому вопросу выступила зам. директора по УВР Биканова Н.В. она дала краткий анализ годовой работы Совета, отметила, что работа осуществлялась в соответствии с планом работы на 2020-2021 учебный год. Вся работа была направлена на организацию методической помощи молодым специалистам и налаживание психологического контакта с учащимися.

2. По второму вопросу слушали директора школы Руденко А.И. Он провел собеседование с молодыми учителями, познакомил молодых специалистов с правилами внутреннего распорядка школы.

Слушали зам. директора по ВР Прудникову Е.А., которая познакомила вновь прибывших учителей с традициями школы.

3. По третьему вопросу выступила Биканова Н.В. – куратор направления «Наставничество», ознакомившую педагогов с информацией о распределении наставников на 2021-2022 учебный год.

4. По четвертому вопросу выступила зам. по УВР Мазанова И.Н. которая проинформировала молодых педагогов о том, что каждый учитель должен работать над повышением профессионального роста, изучать, систематизировать и внедрять в практику своей педагогической деятельности технологии обучения, различные методики, формы и приёмы работы с обучающимися. Молодые педагоги узнали об особенностях выбора темы самообразования. Также педагоги были нацелены на то, что в процессе работы над темой самообразования учитель разрабатывает план работы; список изучаемой литературы по теме; создаёт папку-накопитель «Работа по теме самообразования педагога»; выступает по теме «Из опыта работы» на заседаниях Школы молодого учителя, предметных методических объединений, педагогических советов, а также делится опытом работы в рамках взаимопосещений уроков.

5. По пятому вопросу выступила председатель Совета Барляева А.А, которая проинформировала молодых педагогов о плане работы Школы молодого учителя, заседаниях Совета молодых педагогов на 2021-22 уч.год.

Зам. по УВР Мазанова И.Н. внесла предложение выбрать председателем Совета молодых педагогов на 2021-2022 г.г. Барляеву А.А.

**Общим голосованием постановили:** назначить председателем Совета молодых педагогов на 2021-2022 г.г. Барляеву А.А.

**Решили:**

1. Признать работу Совета молодых педагогов в 2020-2021 учебном году удовлетворительной.

2. Утвердить план работы на 2021-2022 учебный год.

3. Начать работу по изучению правил внутреннего распорядка школы (для вновь прибывших педагогов).

4. Организовать наставничество над молодыми специалистами на 2021 – 2022 уч. год

Председатель

Барляева А.А.

**Протокол № 2**  
**заседания Совета молодых педагогов от 27.11.2021 года**  
**по теме «Оценивание в современной школе»**

Присутствовали: 8 чел.

**Повестка дня:**

1. Обсуждение фрагментов уроков – круглый стол

2. Мастер – класс: «Составление и оценивание итоговых контрольных работ»

Учитель начальных классов Крюкова А.Д.

3. Работа с родителями в рамках обновления содержания образования. Зам. по ВР Прудникова Е.А.

**По первому вопросу выступали** Захарова Л.А., Галкина О.В. Познакомили с темой и рассматриваемыми вопросами творческой лаборатории, представили всех участников.

Все понимают, что в школе должны вводиться новые формы организации учебного процесса. Но основной формой обучения в школе сегодня по-прежнему остаётся урок. Урок, его планирование и проведение – это то, с чем имеет дело учитель ежедневно, это то, что ему понятно.

Учителям было предложено посмотреть фрагменты уроков с позиции требований современного урока. Затем прошло обсуждение фрагментов урока учителями. Были заданы вопросы и получены ответы на них.

**По второму вопросу выступала** Крюкова А.Д. Новая система оценивания должна *нормализовать отношения* ученика с учителем, родителями и самим собой; *снять тревожность*, снизить невротизацию детей; повысить учебную мотивацию; позволить отслеживать динамику школьной успешности. Как же организовать контроль и оценивание в рамках лично-ориентированного образования?

Система контроля и оценки позволяет установить персональную ответственность учителя и школы в целом за качество процесса обучения. Система контроля и оценивания учебной работы школьника ставит важную социальную задачу: развить у школьников умение проверять и контролировать себя, критически оценивать свою деятельность, устанавливать ошибки и находить пути их устранения. Традиционно сложилось, что используемой формой оценки достижений учащихся начальной школы являются суммарные показатели полноты и глубины освоения школьной программы, выраженные в баллах по пятибалльной шкале. Концепция модернизации российского образования предполагает переход на безотметочную систему обучения на протяжении всей начальной школы.

Детей нельзя сравнивать: этот умный, спокойный, лучше других, а этот слабый, отстающий. То, что одному дается легко и просто, для другого может представлять большие трудности. В связи с этим нужно нацелить детей не на обнаружение недостатков одноклассников, а на выявление положительных сторон.

При безотметочном обучении очень важно научить детей эталонам самооценки, способам обнаружения возможных ошибок и их исправления.

Результаты детей можно оценивать с помощью

- Волшебные линейки
- Знаковая символика
- Оценочная лесенка
- Словесная оценка
- Светофор

Можно:

- соотносить свою оценку с оценкой учителя;
- договариваться о выборе образца для сопоставления работ;
- обнаруживать совпадение и различие своих действий с образцом

Оценочная деятельность учителя не должна быть отдельной частью урока - она должна пронизывать всю его работу. Одновременно важно помнить, что следует оценивать

не только результат учебного труда, но и особенно прилежание, усердие, стремление преодолеть трудности, проявить самостоятельность. Именно с этим связана одна из проблем, которая стояла и стоит перед учителем, - как организовать оценивание учебных достижений младших школьников, чтобы не свести его только к оцениванию знаний, умений и навыков, а охватить весь процесс учебной деятельности и его результаты.

При оценивании устных и письменных работ ребенка необходимо в эмоциональной форме сформулировать словесную оценку, показать удовлетворение от успехов: «Молодец! Мне нравится, как ты стараешься»; «Отлично! Ты пишешь лучше меня»; «Хорошо, спасибо! Тебя было интересно слушать»; «Не огорчайся, у тебя все получится, только давай делать так...»; «Смотри, оказывается, можешь! Ведь получилось же, молодец!» Кроме того, в процессе оценивания учитель показывает ученику, чего он уже достиг, а что ему предстоит освоить: «Молодец! Но...» Это может быть важной функцией на всех этапах, и особенно на этапах актуализации знаний и применения новых знаний.

Все эти нововведения, как и любые другие, несут в себе скрытые риски. Это прежде всего риски перегрузки детей и преподавателей, ошибок при исполнении, которые могут извратить цель и идею неправильной реализацией: «хотели, как лучше, а получилось, как всегда». Чтобы не допустить этого, необходимо чётко установить границы и рамки применения новой системы оценки. Перечислим эти границы.

1) Постепенное внедрение всех нововведений по этапам, от простого к сложному. Для этого мы разделяем все положения нашей системы на «минимум первого этапа», «минимум второго этапа» (обязательная часть) и «максимум» (часть, внедряемая по желанию и возможностям учителя).

2) Понимание, что система оценки результатов не даётся в законченном и неизменном виде, она будет развиваться, по ходу её внедрения будут ставиться новые вопросы, проблемы, которые потребуют поиска ответов и решений.

3) Сокращение до минимума числа «отчётных документов» и сроков их обязательного заполнения учителем.

**По третьему вопросу** Прудникова Е.А., которая поделилась опытом работы с родителями. Была показана красочная презентация с фотоматериалами.

**Решили:**

1. Оказывать помощь молодым и вновь прибывшим специалистам в профессиональном становлении.

2. Педагогам использовать материал творческой лаборатории в своей работе.

3. Активно участвовать в мероприятиях ШМУ

Председатель Совета молодых педагогов

Барляева А.А.

**Протокол № 3**  
**заседания Совета молодых педагогов от 4.05.2022**  
**Тема: «Итоги работы в 2021-2022 учебном году»**

**Повестка дня:**

1. Анализ работы
2. Составление плана работы на следующий учебный год
3. Отчеты молодых педагогов.
4. Отчеты наставников по работе с молодыми педагогами.

**Слушали**

По первому вопросу слушали председателя Барляеву А.А. о проведенной работе в 2021-22 г.г.

По второму вопросу слушали Барляеву А.А. по планированию работы на следующий учебный год, а так же зам. по ВР Прудникову Е.А о предложениях по плану работы в 2022-2023 г.г. - участие молодых педагогов в ПФДО (организация кружковой работы).

По третьему вопросу выступили молодые специалисты, предоставив анализ педагогической деятельности за 2021-2022 учебный год.

По четвертому вопросу слушали наставников о проведенной работе с молодыми специалистами в течение 2021-2022 учебного года.

**Решили:**

1. Работу молодых специалистов за 2021-2022 учебный год считать удовлетворительной. Продолжить работу над формированием педагогической компетентности.
2. Анализ работы наставников с молодыми специалистами принять к сведению. Совершенствовать методику работы с молодыми специалистами.
3. Принять к сведению предложения по плану работы на 2022-2023 уч.г.

Председатель Совета молодых педагогов

Барляева А.А.